



DIF

Økonomisk Støttestruktur



OVERBLIK

DIF's økonomiske støttestruktur 'Mere idræt for pengene' blev oprindeligt vedtaget i 2016 og siden ændret i 2024.¹ Ændringerne i 2024 indebar dels en opdatering af beskrivelsen af processen for tildeling af strategistøtte samt nye kriterier for tildeling af aktivitetsgodkendelser, dels en sproglig opdatering. Tidligere bemærkninger, som angav intentioner og tolkning af DIF's økonomiske støttestruktur, er stadig gældende.

Den økonomiske støttestruktur i DIF-idrætten er tilrettelagt på en måde, så det sikres, at forbundene har det nødvendige og grundlæggende økonomiske fundament til at udøve basisaktiviteter. Støttestrukturen understøtter endvidere, at alle forbund og DIF centralt kan arbejde målrettet og strategisk med såvel udviklingen af de enkelte idrætter som realisering af de idrætspolitiske målsætninger i det nuværende og i de kommende politiske programmer for DIF.

Støttestrukturen indeholder således tre støtteområder:

¹ Dette dokument er en orienterende sammenskrivning af Økonomisk Støttestruktur fra 2016 og ændringer af den på årsmødet 2024.

1. GRUNDSTØTTEN

Grundstøtten gives til drift, inklusive administration og basisaktiviteter. Denne støtte fordeles efter få objektive kriterier, som er lette at administrere for forbundene. Grundstøtten er sammensat af et grundtilskud, et aktivitetsgrundtilskud samt tilskud for antal foreninger og for antal medlemmer.

2. STRATEGISK STØTTE

Forbundene kan modtage støtte til den strategiske udvikling af deres forbund og egen idræt – herunder også i relation til realiseringen af udvalgte målsætninger i det politiske program. For at kunne modtage strategistøtte skal der udarbejdes en strategiaftale mellem forbund og DIF. Målsætningen er, at samtlige forbund skal modtage støtte til strategiske indsatser.

3. INITIATIVSTØTTE

Initiativstøtten er en projektpulje, som alle forbund kan søge. Formålet med puljen er at skabe en fleksibel finansieringsmulighed, hvor mere kortsigtede og pludseligt opståede udviklingsinitiativer kan støttes.

Af den samlede direkte støtte til forbundene fordeles de tre støtteområder med følgende fordelingsnøgle:

- 40 pct. til grundstøtte
- 55 pct. til strategisk støtte
- 5 pct. til initiativstøtte

DE TRE STØTTEOMRÅDER

I det følgende beskrives formålet med hvert af de tre støtteområder i den økonomiske støttestruktur: Grundstøtte, strategistøtte og initiativstøtte. Ligeledes beskrives fordelingskriterierne og processen ved fordelingen af midler under de tre støtteområder.

GRUNDSTØTTEN

Grundstøtten er sammensat af et grundtilskud (som er et fast beløb til hvert eneste forbund) og et aktivitetsgrundtilskud (tilskud pr. antal godkendte aktiviteter i de enkelte forbund), et tilskud for antal foreninger og et tilskud for antal medlemmer.

Grundstøtten skal sikre, at et forbunds basisaktiviteter kan drives på et fornuftigt niveau, men da der ikke er nogen bindinger på grundstøtten, kan et forbund principielt vælge at bruge grundstøtten til udvikling. Det er med andre ord helt op til forbundet at vurdere, hvordan grundstøtten anvendes bedst muligt for at sikre en effektiv drift og gennemføre forbundets årlige aktiviteter.

Grundstøtten for antal foreninger og antal medlemmer opgøres på baggrund af den løbende indberetning fra foreningerne til Centralt ForeningsRegister.

Grundstøtten bliver fordelt efter følgende fordelingsnøgle:

- 24 pct. som et grundtilskud.
- 17 pct. som et aktivitetsgrundtilskud.
- 18 pct. fordelt på baggrund af antallet af foreninger.
- 41 pct. fordelt på baggrund af antallet af medlemmer.

1. GRUNDTILSKUD

Formålet med grundtilskuddet er at sikre, at forbundene får økonomisk støtte til de basisaktiviteter, som er knyttet til det at drive et forbund. Basisaktiviteter omfatter forbundets administrative drift, fælles forsikringer, mødevirksomhed, foreningsdemokrati, turneringsvirksomhed samt aktiviteter uden for de satsninger, som indgår som del af en strategiaftale med DIF.

Som en del af forbundenes basisaktiviteter forventes det, at forbundene prioriterer at deltage i kongresser og generalforsamlinger i deres respektive internationale forbund.

Flere forbund har indgået aftaler med idrætsforbund, som ikke er medlem af DIF. Disse forbund betegnes som associerede forbund. Et associeret forbund har ret til at modtage grundstøtte. Støtten gives gennem det specialforbund, det er associeret til.

2. AKTIVITETSGRUNDTILSKUD

Der udbetales et aktivitetsgrundtilskud pr. godkendt aktivitet i forbundet. Alle forbund modtager mindst ét aktivitetsgrundtilskud. Tilskuddets størrelse fastsættes af DIF i forbindelse med den årlige budgetfastsættelse.

Et forbund kan have en eller flere godkendte aktiviteter, idet særskilte idrætter, der adskiller sig fra forbundets hovedidræt, kan aktivitetsgodkendes af DIF's bestyrelse.

Kriterier for aktivitetsgodkendelse fremgår på siderne 5-11.

3. ANTAL MEDLEMSFORENINGER

Fordeling af midler sker på baggrund af det enkelte forbunds antal medlemsforeninger, jfr. den årlige godkendte medlemsindberetning til DIF.

4. ANTAL MEDLEMMER

Alle medlemmer tæller med samme vægt uagtet alder. Fordeling af midler sker på baggrund af det enkelte forbunds medlemstal, jfr. den årlige godkendte medlemsindberetning til DIF.

5. REDUKTION AF GRUNDTILSKUD OG AKTIVITETSGRUNDTILSKUD

I bestemte situationer reduceres grundtilskud og aktivitetsgrundtilskud. Det gælder i følgende tilfælde:

Forbund, hvis medlemstal ligger under optagelseskravet, reduceres i grundtilskud og aktivitetsgrundtilskud. Tilskuddene reduceres med 1 pct. for hver 20 medlemmer, det pågældende forbunds medlemstal er under 2.000, jf. Lovregulativ I, §1, stk. 11.

Forbund med reducerede tilskud er samlet i et fællessekretariat, og den samlede reduktion tilgår fællessekretariatet til anvendelse blandt de pågældende forbund. Det vil sige, at forbund under 2.000 medlemmer samlet modtager det samme beløb i grundstøtte, som alle andre, men at en del af støtten modtages inden for rammerne af fællessekretariatet.

Lovregulativ I fastsætter i § 1, stk. 12 og stk. 13 særlige regler om grundtilskuddenes behandling i forbindelse med deling og sammenlægning af forbund.

KRITERIER FOR AKTIVITETSGODKENDELSER

BEMÆRKNINGER TIL KRITERIER

TILDELING AF AKTIVITETSGODKENDELSER

Bestyrelsen tildeler aktivitetsgodkendelser ud fra nedenstående kriterier 1-7.

Kriterierne 1-7 skal til stadighed være opfyldt, for at en tildelt aktivitetsgodkendelse kan opretholdes.

Bestyrelsen kan undlade at tildele en aktivitetsgodkendelse eller sætte behandlingen af en ansøgning herom i bero, selv om kriterierne 1-7 er opfyldt. Dette kan ske i følgende tilfælde:

(1) Hvis der er uenighed mellem flere specialforbund om ejerskab til eller organisering af den pågældende aktivitet. Dette gør sig tilsvarende gældende, hvis der er uenighed internationalt om ejerskabet

(2) Hvis aktiviteten organiseres af ét eller flere specialforbund udover det ansøgende forbund.

(3) Hvis der er tvivl om, hvorvidt en aktivitet har karakter af idræt, fordi det fysiske element i aktiviteten alene udgør en begrænset del af aktiviteten, eller hvorvidt aktiviteten har karakter af en selvstændig idræt, fx hvis aktiviteten består af flere i forvejen kendte og organiserede idrætter.

(4) Hvis en organisation uden for DIF med mulighed for optagelse i DIF også organiserer aktiviteten.

Hvis bestyrelsen sætter behandlingen af en ansøgning i bero, optager bestyrelsen dialog med det eller de involverede specialforbund om de forhold, der er årsag til berostillelsen. Efter dialogen genoptager bestyrelsen behandlingen af ansøgningen og træffer afgørelse om, hvorvidt der skal tildeles en aktivitetsgodkendelse eller gives afslag på ansøgningen.

Gennem de senere år har der været en række tilfælde, hvor organisatoriske, strukturelle og idrætslige forhold har skabt udfordringer og tvister i forbindelse med tildelingen af aktivitetsgodkendelser. Det er vurderingen, at der i fremtiden ikke kommer færre af sådanne tilfælde. Bestyrelsen får nu mulighed for i sådanne tilfælde at sætte behandlingen af en ansøgning i bero eller helt afslå den.

Ad 1. De seneste år har organiseringen af konkrete idrætter skabt uenighed internt i DIF. Det er typisk i situationer, hvor to forbund ønsker ejerskabet af en konkret idræt. Uenigheden kan foreligge både på nationalt og internationalt niveau.

Ad 2. Dette forhold skal modvirke, at to forbund, som begge organiserer den samme idræt og begge har ambition om at ansøge om en aktivitetsgodkendelse, kommer i konkurrence med hinanden om, hvem der 'kommer først'. Hermed gives der bedre mulighed for at skabe dialog og samarbejde og for at vurdere idrættens potentiale, inden en aktivitetsgodkendelse tildeles.

Ad 3. Aktuelt ses fremkomsten af en række idrætsformer, som giver udfordringer i forhold til idrætsbegrebet og organiseringen af idrætter i DIF-idrætten. Det kan også af denne grund blive relevant at stille en ansøgning i bero.

Dette kan gælde for aktiviteter, som udspringer af wellness-kulturen, hvor idrætselementet i aktiviteten kan være begrænset eller næsten ikke til stede. Det kan også gælde for sammensatte idrætter, hvor hvert enkelt element i idrætten er kendt og DIF-organiseret i forvejen, og for kombi-idrætter, dvs. idrætter, som er opstået ved at blande kendte og nye elementer sammen til en ny dræt.

Ad 4. Dette omfatter fx tilfælde, hvor en organisation uden for DIF organiserer den pågældende idræt med et stort idrætsligt potentiale, og hvor en optagelse i DIF kan være aktuel for den pågældende organisation. Det kan fx være i situationer, hvor specialforbundet med den aktivitetsgodkendte idræt har 1200 medlemmer, mens en idrætsorganisation uden for DIF-idrætten har markant flere, måske 5.000 eller 10.000 medlemmer og samtidig er bedre på centrale områder som fx foreningsudvikling og talent- og elitearbejde.

Der har over tid været tvister om ejerskab og organisering af konkrete idrætter mellem specialforbund og eksterne idrætsforbund. Det er forventningen, at dette også vil gøre sig gældende fremover, og det er derfor hensigtsmæssigt med en mulighed for at sætte en ansøgning i bero også i sådanne tilfælde.

Med de fire nævnte muligheder for berostillelse gives der mulighed for at inddrage idrætslige, strukturelle og organisatoriske elementer i en helhedsvurdering i bestyrelsens behandling af en ansøgning om aktivitetsgodkendelse.

KRITERIER FOR AKTIVITETSGODKENDELSE

BEMÆRKNINGER TIL KRITERIER

KRITERIE 1 - IDRÆTSLIG KARAKTER

Aktiviteten skal være af idrætslig karakter, dvs. den skal være af fysisk karakter og have til hensigt at fremme individets fysiske, psykiske og sociale udvikling, jf. definitionen af idrætsbegrebet i Lovregulativ 1, § 1, stk. 2, nr. 1.

Foreligger der i bestyrelsen tvivl om, hvorvidt aktiviteten opfylder idrætsbegrebet, kan bestyrelsen forelægge dette forhold til drøftelse, i høring eller til beslutning i repræsentantskabet.

For at en given aktivitet kan betragtes som en idræt under DIF, skal den opfylde DIF's idrætsbegreb, som er fastsat i Lovregulativ 1.

Henvisningen til lovregulativet betyder bl.a., at aktiviteten efter "*almindelig opfattelse skal være af idrætslig karakter*".

Aktiviteten skal således opfylde DIF's idrætsbegreb på samme vis, i samme omfang og med samme sikkerhed, som det er tilfældet ved optagelse af nye forbund. Vurderingen i forhold til idrætsbegrebet skal således være den samme, hvad enten der er tale om optagelse eller aktivitetsgodkendelse.

Ved optagelse af et forbund i DIF tager repræsentantskabet stilling til, om der er tale om en idræt. Det er derfor naturligt og hensigtsmæssigt, at repræsentantskabet tilsvarende kan blive involveret i samme spørgsmål, når der er tale om et grænsetilfælde ved vurderingen af en ansøgning om en aktivitetsgodkendelse.

KRITERIE 2 - VÆSENTLIG ADSKILLELSE

Idrætten skal efter en samlet vurdering adskille sig væsentligt fra de allerede organiserede idrætter, der udgør et specialforbunds hovedidræt eller en aktivitetsgodkendt idræt.

Ved vurdering af kravet om adskillelse lægges der særlig vægt på elementerne form og udførelse.

Om væsentlig adskillelse gælder i øvrigt følgende:

- Forskelligartede discipliner inden for samme tekniske område er ikke at betragte som forskellige aktiviteter, fx forskellige vægtklasser, discipliner eller forskellige redskaber. Som eksempel på samme tekniske område kan nævnes: ring-, barre-, eller gulvøvelser i gymnastik og ryg- og brystsvømning i svømning.
- Samme aktivitet udført af forskellige køn og forskellige aldersgrupper er ikke forskellige aktiviteter.
- Aktiviteter, der indgår i et konkurrenceforløb (stævne), er ikke forskellige aktiviteter, herunder henregnes også forskellige tekniske discipliner, der udøves kombineret - fx i et atletikarrangement. Samme aktivitet udført henholdsvis indendørs og udendørs er i sig selv ikke forskellige aktiviteter.
- Samme aktivitet udført henholdsvis individuelt og for hold (2 eller flere) er ikke forskellige aktiviteter.

Der skal være tilstrækkelig adskillelse mellem idrætter, der ønskes aktivitetsgodkendt, og allerede eksisterende og organiserede idrætter i DIF.

Det er graden af adskillelse i form og udførelse, der især tillægges vægt i vurderingen af adskillelseskravet, men andre forhold og elementer kan også indgå i vurderingen. Med form menes de rammer som idrætten udføres under, fx regler, faciliteter, turneringsstrukturer og sikkerhedselementer, mens udførelse dækker de kropslige dimensioner, fx bevægelsesformer, relationer til andre udøvere og den tekniske udførelse af idrætten.

En aktivitet, der kun består af dele fra allerede kendte idrætter i DIF (hovedidrætter og aktivitetsgodkendte idrætter), kan ikke uden videre udløse en aktivitetsgodkendelse. Dette kan fx gøre sig gældende for sammensatte idrætter og kombi-idrætter.

KRITERIER FOR AKTIVITETSGODKENDELSER

BEMÆRKNINGER TIL KRITERIER

KRITERIE 3 - SELVSTÆNDIGT ORGANISERET

Idrætten skal være selvstændigt organiseret i de foreninger, der udbyder den.

Idrætten kan være selvstændigt organiseret på forskellig vis, fx

- gennem egen afdeling
- ved egen medlemsregistrering
- ved særskilt kontingentbetaling
- ved selvstændige og kontinuerligt afviklede aktiviteter i foreningerne.

For tildeling af en aktivitetsgodkendelse er det essentielt, at idrætten dyrkes på organiseret vis i de foreninger, der udbyder idrætten.

Foreningerne har forskellige hverdage, praksisser og strukturer og organiserer sig derfor også på forskellig vis. Med dette kriterie tillades varierede typer af organiseringsformer – herunder potentielt organiseringsformer, som er ukendte i dag.

For at dette kriterie kan betragtes som opfyldt, skal foreningerne som sådan udbyde den pågældende idræt i regi af faste træninger eller andre formaliserede aktiviteter. Omvendt er kriteriet ikke opfyldt, blot fordi en gruppe medlemmer uformelt og af egen drift dyrker en sekundær aktivitet i klubben, efter at de har dyrket deres primære og foreningsforankrede idræt. Fx hvis 3-4 medlemmer spiller rundt om bordet, efter at de har trænet badminton.

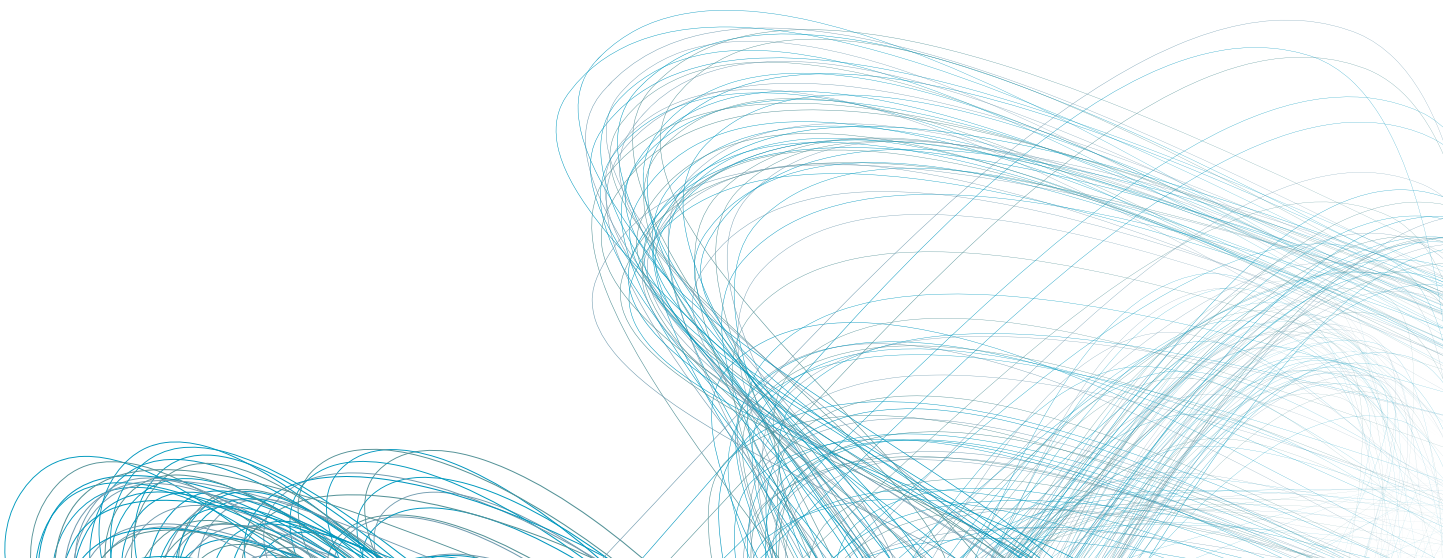
Det er således omfanget af de formaliserede og kontinuerlige aktiviteter, der udbydes af foreningen som sådan, der tillægges vægt.

KRITERIE 4 - ORGANISATORISK UNDERSTØTTELSE

Idrætten skal understøttes organisatorisk i specialforbundet, fx i udvalg, komité, gennem tildeling af særskilte ressourcer eller på anden tilsvarende vis.

Specialforbundet er forpligtet til at tage ansvar for den fortsatte vedligeholdelse og udvikling af en aktivitetsgodkendt idræt. Dette kan ske på forskellig vis, men kriteriet skal sikre, at idrætten er organisatorisk forankret og prioriteret i forbundet.

Kriteriet matcher herved det forhold, at det er forbundet, der tildeles aktivitetsgodkendelsen og modtager det tilhørende tilskud gennem grundstøtten.



KRITERIER FOR AKTIVITETSGODKENDELSE

BEMÆRKNINGER TIL KRITERIER

KRITERIE 5 - UNDERSTØTTENDE AKTIVITETER

Specialforbundet skal kontinuerligt udbyde eller understøtte aktiviteter i den pågældende idræt – fx i form af events, stævner, turneringer, camps eller andre tilsvarende organiserede aktiviteter.

Formålet med dette kriterie er ligesom med kriterie 4 at sikre, at forbundet har en aktiv rolle i, at idrætten udvikles, herunder ved at der løbende er forbundsforankrede aktiviteter i den pågældende idræt.

Der skal være en vis grad af forankring og engagement på forbunds niveau i forhold til de idrætslige aktiviteter inden for den pågældende idræt. Dette kan have forskellig karakter, og det kan sagtens være i tæt i samspil med foreningerne eller med foreningerne som operatører af konkrete forbundsforankrede events, stævner mv., men det fordres, at forbundet er involveret i idrætten.

Det vil fx ikke være tilstrækkeligt, at et forbund kun lægger navn til et DM og ellers ikke foretager sig yderligere inden for den pågældende idræt.

Specialforbundets involvering skal sikre udviklingen af idrætten og sætte retning for idrætten på nationalt niveau.

Kriteriet matcher herved det forhold, som det også gælder ved kriterie 4, at det er forbundet, der tildeles aktivitetsgodkendelsen og modtager det tilhørende tilskud.

KRITERIE 6 - UDDANNELSE

Specialforbundet skal årligt udbyde eller understøtte instruktør- eller træneruddannelse inden for idrætten, og den tekniske del af uddannelsen skal være forskellig i forhold til øvrige organiserede idrætter i DIF.

Kriteriet skal sikre, at der er tilstrækkelige uddannelseskompetencer inden for idrætten. Gennem instruktører og trænere sikres, at den rette pædagogiske tilgang anvendes, og at det teknisk særegne for idrætten implementeres i foreningerne og til træningen.

Det er specialforbundets opgave at sikre en høj pædagogisk og idrætslig kvalitet og en national tilgang til idrættens udvikling. Det kan ske gennem instruktør- og træneruddannelser, hvor forbundet er med til at udvikle indholdet og er ansvarlig for kvaliteten heri. Det er derfor heller ikke tilstrækkeligt for opfyldelse af kriteriet, at det kun foreningerne, som udbyder instruktør- og træneruddannelser.

Kriteriet vedrører uddannelse knyttet til selve idrætsudøvelsen og omhandler ikke uddannelse i fx dommergerning eller sikkerhedsforhold. Kriteriet vil ikke være opfyldt, hvis der fx kun udbydes dommeruddannelse eller sikkerhedskurser inden for den pågældende idræt. Behovet for uddannelse inden for sådanne andre områder varierer markant fra idræt til idræt, og derfor indgår disse områder ikke i kriteriet.

KRITERIER FOR AKTIVITETSGODKENDELSE

BEMÆRKNINGER TIL KRITERIER

KRITERIE 7 - VOLUMEN

En aktivitetsgodkendelse kræver mindst 1000 medlemmer fordelt på minimum 10 foreninger. Medlemstallet opgøres på baggrund af DIF's officielle medlemsregistrering eller anden formaliseret medlemsopgørelse.

En idræts (nationale) udbredelse og forankring i foreningerne er et væsentligt kriterie for en aktivitetsgodkendelse.

Volumenkravet er sat til 1000 medlemmer og 10 klubber, fordi kravet skal stå i forhold til volumenkravet for optagelse i DIF. For at blive optaget som specialforbund i DIF kræves 2000 medlemmer fordelt på minimum 15 foreninger. Det er vigtigt, at der er proportionalitet mellem de to volumenkrav.

Normalt vil der blive taget udgangspunkt i DIF's officielle medlemsregistrering (CFR), men der kan være tilfælde, hvor aktiviteten ikke er registreret i CFR, og hvor medlemstallet derfor nødvendigvis må opgøres på anden formaliseret vis.

KRITERIE 8 - BORTFALD OG OPHÆVELSE

Kriterierne 1-7 skal til stadighed være opfyldt. Aktivitetsgodkendelsen bortfalder, hvis et og samme kriterie tre år i træk ikke er opfyldt, eller hvis forskellige kriterier på skift ikke er opfyldt tre år i træk.

Udgangspunktet er, at alle tildelingskriterier løbende og til stadighed skal være opfyldt, for at aktivitetsgodkendelsen kan opretholdes. Hermed sidestilles alle kriterier i forhold til bortfald, i modsætning til i dag, hvor det kun er kriteriet om volumen, der udløser et bortfald.

Det beskrives i selve kriteriet, hvordan treårsreglen skal forstås. Bortfald vil ske, enten hvis samme kriterie tre år i træk ikke er opfyldt, eller hvis forskellige kriterier på skift ikke er opfyldt tre år i træk.

Efterlevelse af tildelingskriterierne drøftes på et årligt statusmøde mellem DIF og specialforbundet.

Bestyrelsen kan dog, undtagelsesvist og efter ansøgning fra det pågældende specialforbund, beslutte, at en aktivitetsgodkendelse opretholdes i en tidsbegrænset periode, indtil kriterierne igen er opfyldt.

En bestyrelsesbeslutning om opretholdelse kan fx blive aktuel, hvis der foreligger ændrede organisatoriske eller idrætslige forhold, der giver en forventning om, at idrætten inden for kort tid igen vil leve op til kriterierne. Det kan også blive aktuelt, hvis udefrakommende forhold og ikke forbundets egen situation har været årsag til, at kriterierne ikke var opfyldt.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde, efter dialog med det pågældende specialforbund, ophæve en aktivitetsgodkendelse, selv om kriterie 1-7 fortsat er opfyldt. Dette kan ske i følgende tilfælde:

Idrætter opstår og udvikler sig både inden for DIF og uden for DIF. Det skal DIF-idrætten kunne imødekomme. DIF skal også kunne imødekomme internationale ændringer – primært organisatoriske. Det kræver, at DIF har mulighed for at handle og navigere – både i forhold til interne og eksterne forhold. Det foreslås derfor, at aktivitetsgodkendelser i tre tilfælde skal kunne ophæves.

Fortsættes næste side

KRITERIER FOR AKTIVITETSGODKENDELSE

BEMÆRKNINGER TIL KRITERIER

KRITERIE 8 - BORTFALD OG OPHÆVELSE

(1) Hvis idrætten organiseres og udvikles bedre i en anden organisation end i det pågældende specialforbund.

(2) Hvis den internationale organisering af idrætten fordrer, at der gennemføres organisatoriske ændringer i DIF.

(3) Hvis det i medfør af det olympiske charters regel 28 påhviler DIF som NOC at organisere en olympisk idræt, og hvis den pågældende idræt samtidig er aktivitetsgodkendt i et specialforbund, som ikke har det olympiske ejerskab til idrætten.

Ad 1) DIF-idrætten har en forpligtigelse til at være åben i forhold til det omkringliggende samfund og den tilhørende idrætsudvikling og ikke være eller fremstå statisk og protektionistisk. DIF bør derfor kunne rumme nye, større idrætter, der ligner DIF-idrætterne. Det kan være i konkrete tilfælde, hvor en idrætsorganisation uden for DIF udvikler og organiserer idrætten på markant bedre vis eller formår at skabe stor idrætslig værdi.

Det kan fx være i situationer hvor specialforbundet med den aktivitetsgodkendte idræt har 1200 medlemmer, mens en idrætsorganisation uden for DIF-idrætten har markant flere, måske 5.000 eller 10.000 medlemmer. Det kan også være i situationer, hvor en anden organisation er markant bedre på centrale områder som fx foreningsudvikling og talent- og elitearbejde. Det kan endelig også gøre sig gældende, hvis en ekstern organisation som den eneste nationalt har højeste eliteniveau i idrætten. Omvendt kan forbundets forudgående investeringer i den aktivitetsgodkendte idræt også inddrages i den samlede vurdering af spørgsmålet om ophævelse.

De nævnte forhold kan både gøre sig gældende internt mellem specialforbund og mellem et specialforbund og en ekstern organisation.

Ad 2) Den internationale organisering af idrætterne spiller ind på nationalt niveau. Fx kan ændringer af ejerskabet internationalt til en idræt medføre krav eller behov for, at der gennemføres ændringer nationalt. Det giver punkt 2 mulighed for. Dette kan fx blive aktuelt, hvis et flerstrengt internationalt forbund deles i to nye forbund, eller hvis en strid mellem to internationale forbund medfører, at en idræt skifter ejerskab, fx ved en afgørelse i CAS. Det kan ligeledes blive aktuelt, hvis der opstår nationalt behov for at tilpasse den nationale organisering til den internationale organisering.

Ad 3) Olympiske idrætter skal altid kunne organiseres i de nationale olympiske komitéer. Dette gælder både for de permanente olympiske idrætter og for olympiske prøve-idrætter. Ejerskabet til idrætterne i olympisk sammenhæng fastlægges gennem IOC's anerkendelse af de respektive internationale forbunds organisering af idrætterne.

Hvis en idræt er aktivitetsgodkendt i et specialforbund, der ikke har det olympiske ejerskab, skal aktivitetsgodkendelsen kunne ophæves, så der skabes plads til den rette olympiske organisering nationalt. Kravet om ophævelse i sådanne tilfælde vil allerede følge af det olympiske charter, men med forslaget her bliver forholdet tydeliggjort i DIF's egne regler.

Fortsættes næste side

KRITERIER FOR AKTIVITETSGODKENDELSE

BEMÆRKNINGER TIL KRITERIER

KRITERIE 8 - BORTFALD OG OPHÆVELSE

Før en aktivitetsgodkendelse kan ophæves i medfør af nummer 1, indgår bestyrelsen efter dialog en aftale, bl.a. med udgangspunkt i kriterie 1-7, med det pågældende specialforbund om, at specialforbundet inden for to år skal indfri aftalte mål om udvikling af idrætten. Hvis en sådan aftale efter dialog ikke kan opnås, kan bestyrelsen ensidigt fastsætte tilsvarende mål. Opfyldes de aftalte eller fastsatte mål ikke, kan bestyrelsen ophæve aktivitetsgodkendelsen.

Ved ophævelse udfases aktivitetstilskuddet over to år, med 100 pct. i år ét og 50 pct. i år to, og herefter ophører tilskuddet.

Det vil ikke være rimeligt, at en aktivitetsgodkendelse kan bringes til ophør efter punkt 1, uden at specialforbundet får mulighed for at styrke den pågældende idræt. Forbundet får derfor mulighed for at løfte udviklingen af idrætten i henhold til aftalte eller fastsatte mål, inden bestyrelsen tager endelig stilling til spørgsmålet om ophævelse. Sådanne mål kan vedrøre andre forhold og kan stille andre krav til forbundet, end de forhold og krav, som følger af tildelingskriterierne. Baggrunden herfor er, at der i de pågældende tilfælde netop er tale om, at en anden organisation end det aktuelle specialforbund udvikler idrætten bedre. Denne ordning vedrører alene ophævelse i henhold til punkt 1.

Ved ophævelse udfases det tilhørende tilskud over de følgende to år. Her ved opretholdes et økonomisk fundament, der kan understøtte idrætten i en begrænset periode efter ophævelsen. Bemærk, denne udfasningsordning gælder alene ved ophævelse og ikke ved bortfald.

Afgørelser om aktivitetsgodkendelser kan påklages til Appellinstansen, herunder afgørelser om ophævelse af aktivitetsgodkendelser og om fastsættelse af mål.

Kompensation ved ophævelse

Ved ophævelse af en aktivitetsgodkendelse, jf. kriterie 8, udfases det årlige tilskud for aktivitetsgodkendelsen over to år med 100 pct. i år ét og 50 pct. i år to og herefter ophører tilskuddet. Bestyrelsen kan indgå aftale med det pågældende specialforbund for at imødegå økonomisk tab og reduktion i medlemstal. Bestyrelsen kan herunder aftale, at forbundet - hvis det fortsat beskæftiger sig med idrætten - kan modtage grundtilskuddet for antal medlemmer ud fra en særskilt medlemsopgørelse fra forbundet. En sådan aftale skal som udgangspunkt være tidsbegrænset.

Genansøgning

Efter bortfald af en aktivitetsgodkendelse kan forbundet på ny ansøge DIF om en aktivitetsgodkendelse, såfremt idrætten efter specialforbundets vurdering igen lever op til kriterierne. En ny aktivitetsgodkendelse kan dog tidligst få virkning 2 år efter, at aktivitetsgodkendelsen bortfaldt. Aktivitetsgrundtilskuddet vil således være bortfaldet i mindst to regnskabsår, efter at aktivitetsgodkendelsen bortfaldt, før ny aktivitetsgodkendelse kan træde i kraft.

Appel

Afgørelse om afslag, bortfald, fastsættelse af mål eller ophævelse træffes af DIF's bestyrelse. Afgørelser kan påklages til DIF's Appellinstans i medfør af lovenes § 24.

STRATEGISK STØTTE

DIF's bestyrelse fastsætter tildelingskriterierne for at modtage strategisk støtte efter en forudgående dialog med forbundene, og kriterierne vil blive udmeldt i god tid til forbundene.

Den strategiske støtte skal hjælpe forbundene til at arbejde målrettet og strategisk med at udvikle deres potentiale inden for de rammer, som DIF's politiske program giver. En strategiaftale kan indeholde nye indsatser eller bygge videre på eksisterende succesfulde indsatser. Den strategisk støtte gives for en 4-årig periode. Et associeret forbund har ikke en selvstændig ret til at få strategisk støtte. Hvis et associeret forbund skal have strategisk støtte, skal det ske via strategiske spor i det specialforbund, det er associeret til.

For at kunne udarbejde en gennearbejdet strategiaftale er det nødvendigt, at der er tilrettelagt en klar proces, hvor det nødvendige vidensgrundlag er til stede samt mulighed for at få sparring og rådgivning fra DIF.

I tilfælde af væsentlige uoverensstemmelser mellem et forbund og DIF's administration kan forbundet bede om foretræde for DIF's bestyrelse.

1. STRATEGIPROCESSEN - TRE FASER

Strategiprocessen er tilrettelagt på en måde, så DIF's bestyrelse kan træffe en samlet beslutning om tildeling af strategisk støtte til forbundene samtidig med, at der kan tages hensyn til forbundenes forskelligheder, behov og ønsker. Eftersom mange forbund også har indgået aftaler med Team Danmark, er det vigtigt, at der tages højde for dette i strategiprocessen med DIF.

For at skabe en klar og gennemsigtig proces for indgåelse af de strategiske aftaler mellem forbund og DIF er strategiprocessen inddelt i følgende tre faser:

Første fase – Planlægning

I den første fase planlægges strategiudviklingen med hensyn tagen til de interne beslutningsprocesser i forbundet, herunder forbundsbestyrelsens involvering og den tilsvarende beslutningsproces i og involvering af DIF's bestyrelse.

Anden fase – strategiske spor og økonomisk støtte

På en workshop med hvert forbund og med deltagelse af DIF's konsulenter, og hvis muligt forbundets kontaktperson i DIF's bestyrelse, behandles forbundets forslag til en overordnet ambition, en SWOT-analyse og valg af strategiske spor.

Når DIF's bestyrelse har behandlet alle forbunds valg af strategiske spor, udmelder DIF's bestyrelse et oplæg til den økonomiske støtte til alle forbund. Alle forbund har herefter mulighed for

at kommentere dette oplæg i en høringsperiode, hvorefter DIF's bestyrelse træffer endelig beslutning om den økonomiske støtte.

Tredje fase – konkretisering af strategien

Når de strategiske spor er fastlagt, kan forbundene konkretisere strategien med resultatmål, indsatser og procesmål, som herefter bliver gjort offentligt tilgængelige.

Hele processen kan være af forholdsvis kort varighed for det enkelte forbund, men hvis forbundet har behov for en længere intern proces, kan dialogen med DIF indrettes i forhold hertil. Alle strategiaftaler skal dog være færdige til senest 1. juni året inden strategiaftalernes ikrafttræden – første gang 1. januar 2026. Det vil sige, alle strategiaftaler første gang skal være færdige 1. juni 2025.

Hvis der gives støtte til konsulenter inden for bredde- og motionsidræt eller talent- og eliteidræt via den strategiske støtte, er det et krav, at medarbejderne har en administrativ leder – enten via eget forbund eller via fællessekretariatet (IKC).

2. FORBUNDSANALYSE OG EVALUERING

Forbundene og DIF udarbejder hvert fjerde år en forbundsanalyse, som i grove træk skal tegne et billede af hvert enkelt forbunds styrker, udviklingspotentiale og muligheder. Analyserne kan bl.a. indeholde: Medlemsdata, frivillighed, ledelse og organisering, økonomi og evt. en disciplinanalyse (se nedenfor). DIF tilvejebringer relevant data, og som led i strategiprocessen sker en fælles fortolkning af data, så forbundets egne erfaringer og eventuelle data inddrages.

For forbund som ønsker, at en strategiaftale skal omfatte talent- og elitearbejde (som ikke er omfattet af et TD- samarbejde), kan der evt. indgås en disciplinanalyse, som udvikles i samarbejde med DIF's strategikonsulenter.

Der vil løbende ske en evaluering af strategiaftalen i forhold til målsætninger og indsatser med afsæt i de erfaringer, udfordringer og nye potentialer, forbundet og DIF identificerer undervejs. Hvert halve år skal alle forbund afgive en overordnet status til orientering for DIF's bestyrelse.

Som led i midtvejsevalueringen efter de første to år kan der for nogle forbund være anledning til at gennemføre en ny forbundsanalyse, der kan danne grundlag for en eventuel justering af strategiaftalen. Det kan indebære justering af strategiske spor, mål, indsatser og økonomi.

3. RÅDGIVNING, SPARRING OG NETVÆRK MV.

DIF har til ansvar at sætte sig ind i det enkelte forbunds vilkår og vil løbende sparre med forbundet i forhold til, hvordan forbundet kan realisere de aftalte målsætninger. DIF's rolle er endvidere at identificere tværgående udviklingsområder, hvor det er muligt at øge samarbejde eller erfaringsudveksle på tværs af forbundene.

DIF's konsulenter står derfor til rådighed for sparring og rådgivning herunder om det faglige indhold af de strategiske spor, samt om hvordan forbundene kan opnå fokus på effekten af indsatser, og hvordan der kan opstilles konkrete og relevante resultat- og procesmål. Hvert forbund vil have en primær kontaktperson i DIF, som de har den løbende kontakt med i forhold til udformning og implementering af strategiaftaler. DIF understøtter endvidere med netværk, vidensdeling og kompetenceudvikling.

INITIATIVSTØTTE

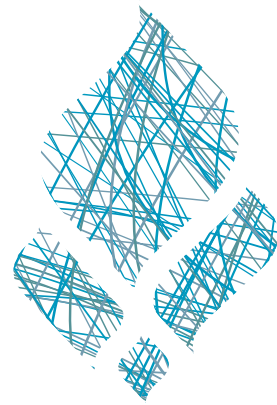
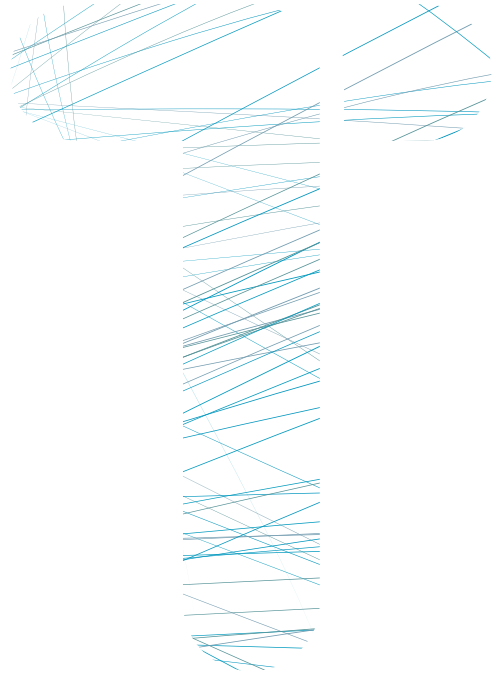
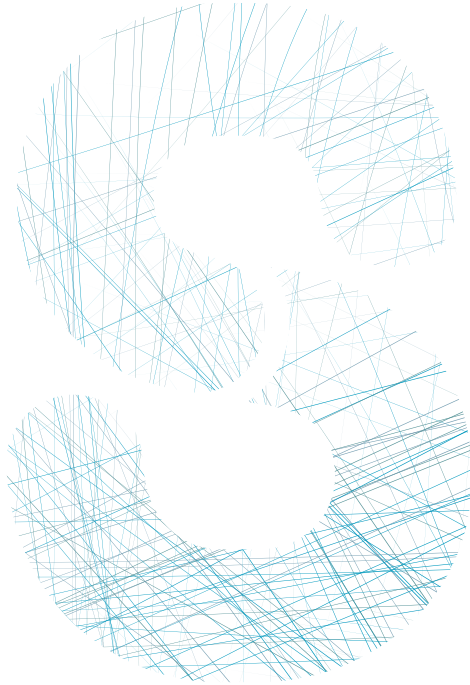
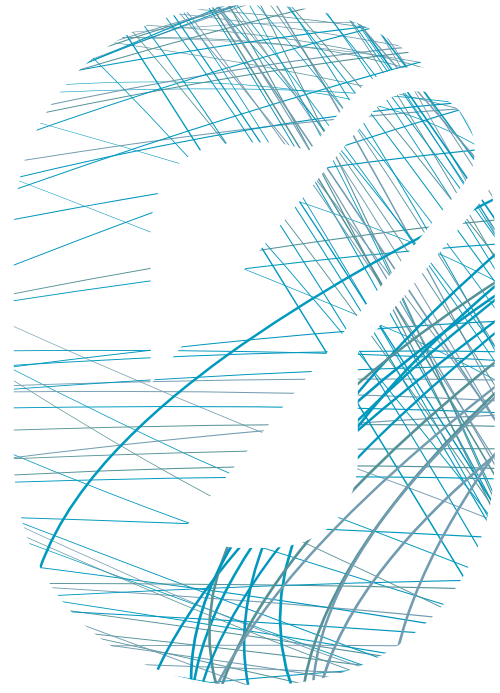
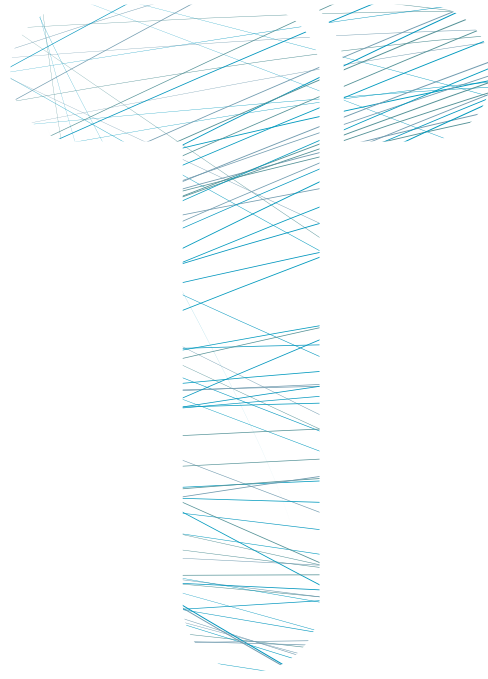
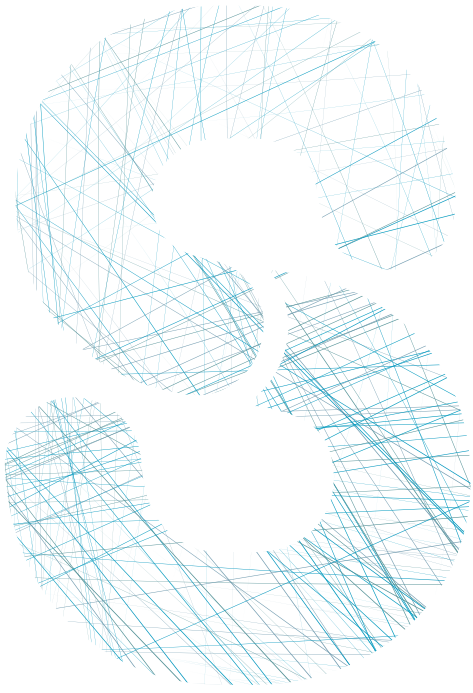
Formålet med initiativstøtten er at støtte mere kortsigtede udviklingsprojekter, som kan være opstået ud fra nye muligheder og behov. Projekterne skal være udviklende og nyskabende i deres natur.

DIF's bestyrelse kan fastsætte midlertidige temaer for initiativstøtten.

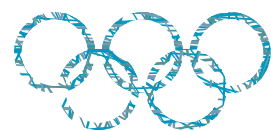
Initiativer, der kan støttes under initiativstøtten, kan for eksempel være tværidrætsligt udviklingssamarbejde, indsatser af samfundsmæssig karakter, eller projekter der fokuserer på udvikling af forbundenes egen virksomhed, for eksempel ledelsesudvikling.

Det er ikke en forudsætning, at temaerne eller initiativerne relaterer sig til det politiske program, men initiativerne må ikke være i konflikt med forbundenes arbejde og de indgåede strategiaftaler. Tværtimod kan initiativstøtten gives til indsatser, der supplerer de indgåede strategiaftaler.

Forbundene kan løbende søge initiativstøtten, ligesom DIF's bestyrelse har kompetence til at iværksætte initiativer under initiativstøtten.



UD



111

222

333

